



# MORAL CREDIT CO-OPERATIVE SOCIETY LIMITED

Regd. Office: Royal Arcade, 565-Ka-94/2, Sneh Nagar, Alambagh, Lucknow (UP)  
Registered By: Co-operative Department (Ministry of Agriculture, Govt. of India)  
Registration No: MSCS/CR/617/2012

## Application Form for Moral Saving Account (मोरल बचत खाता)

सर्विस सेंटर का नाम Name of Service Centre	सर्विस सेंटर का कोड Code of Service Centre
Mr./Mrs./Miss	
S/o D/o W/o	

मैं मोरल क्रेडिट को ऑपरेटिव सोसाइटी लिमिटेड का सदस्य हूँ और मैं मोरल बचत खाता खोलना चाहता हूँ। मैं इस बात की पुष्टि करता हूँ कि मेरे द्वारा भरे न्यूनतम निवेश के अनुसार सभी नियम और शर्तें मान्य हैं।

I am a member of Moral Credit Co-Operative Society Ltd. and want to open the Moral Saving Account. I solemnly affirm and declare that I agree to all the terms and conditions as per the minimum investment filled by me.

योजना का नाम / Name of Applied Scheme	मोरल बचत खाता / Moral Saving Account	अनेक से हस्ताक्षर / अंगूठे का निशान Signature of Applicant Member / Thumb Impression
---------------------------------------	--------------------------------------	---

निवेश राशि (अंकों में) / Investment Amount (in digits)	निवेश राशि (शब्दों में) / Invested Amount (in words)

भुगतान का प्रकार / Mode of Payment	चेक या ड्राफ्ट नं. / Cheque/Draft No.	प्राप्तकर्ता बैंक का नाम / शाखा Payee Bank name/Branch	पैन कार्ड नं. / Pan Card No.
Cheque/Draft			

### Bank Details

बैंक खाताधारी का नाम / Bank Account Holder's Name: <small>As per Bank Record</small>	बैंक खाता नम्बर / Bank Account No.:
आई एफ एस सी कोड / IFSC Code:	बैंक का नाम / Bank Name:
	ब्रांच / Branch:

### Personal Details

वर्तमान पता Present Address		
राज्य State	पिन कोड Pin Code	जिला District
स्थायी पता Permanent Address		मोबाइल/फोन नं. Mobile/Phone No.
राज्य State	पिन कोड Pin Code	जिला District
		मोबाइल/फोन नं. Mobile/Phone No.

### उत्तराधिकारी का विवरण / Name of Nominee/Heir

Sr.No.	नाम / Name	आयु Age	सम्बन्ध / Relation	प्रतिशत Percentage	उत्तराधिकारी का हस्ताक्षर Signature of Nominee / Heir
1.					
2.					

### Name of Associate Member

नाम / Name
सदस्यता संख्या / Membership No.:

### कार्यालय उपयोग हेतु / Only for Office Use

खाता खोलने की तिथि / Date of Opening Account	आबंटित खाता संख्या / Allotted Account Number

प्रथम रसीद संख्या / First Receipt Number	पासबुक नंबर / Passbook No.:

कार्यालय की मोहर और प्राधिकृत अधिकारी का हस्ताक्षर Office Stamp & Signature of Authorized Officer
नाम / Name

सभी संलग्न मूल दस्तावेज संतोषजनक पाए गए हैं अतः आवेदक को खाता खोलने की अनुमति दी जाती है।  
All attached documents are verified with their originals and found satisfactory. Permission is accorded to open the account of the applicant.

ई-कोड / E-Code

## बचत खाते के लिए नियम एवं शर्तें / Terms & Conditions for Saving Account:



### बचत खाते का आरम्भ:

बचत खाता आरम्भ करने हेतु सोसाइटी का सामान्य सदस्य बनना आवश्यक है। बचत खाता न्यूनतम रु. 500 से खुलेगा एवं उसके पश्चात् खाते में धनराशि रु. 100 के गुणकों में जमा किया जा सकता है। बचत खाताधारी के पास किटी भी नियमित बैंक में खाता होना आवश्यक है। खाता खोलने हेतु नियमित बैंक का रुद्र चेक अथवा पासबुक की छायाप्रति आवश्यक है।

### खाते की अवधि एवं न्यूनतम धनराशि:

बचत खाते में न्यूनतम धनराशि रु. 100 बनाये रखना आवश्यक है। सदस्य किटी भी समय सोसाइटी शाखा में आवेदन देकर अपना बचत खाता बंद कर सकते हैं।

### बचत खाते का संचालन एवं जमा की प्रक्रिया:

खाते का संचालन केवल खातेधारी द्वारा ही किया जा सकेगा। खाताधारी के बचत खाते में शाखा से जमा जमा करने की सुविधा उपलब्ध है। बचत खाते में जमा धनराशि की निकासी रु. 200 के गुणकों में सीधे खाताधारी के नियमित बैंक खाते में आई०एम०पी०एस/एन०ई०एफ०टी/आर०टी०सी०एस के माध्यम से की जाएगी। धन नियमित बैंक हस्तांतरण करने हेतु आवेदन सोसाइटी शाखा अथवा सोसाइटी की मोबाइल एप्लीकेशन के माध्यम से किया जायेगा।

### पासबुक जारी करने की प्रक्रिया:

समस्त बचत खाताधारी को सोसाइटी द्वारा पासबुक प्रदान की जाएगी जिसका अद्यतन शाखा के माध्यम से किया जायेगा।

### पंजीकृत मोबाइल नंबर एवं एस०एम०एस कोड द्वारा प्रमाणीकरण:

बचत खातेधारी द्वारा खाते के आवेदन के समय अपना व्यक्तिगत मोबाइल नंबर पंजीकृत करना आवश्यक है। बचत खाता संचालन हेतु पंजीकृत मोबाइल नंबर पर एस०एम०एस कोड द्वारा प्रमाणीकरण करना आवश्यक है। पंजीकृत मोबाइल नंबर बदलने हेतु सोसाइटी शाखा के आवेदन में बदलाव कर सकते हैं। सोसाइटी मोबाइल एप्लीकेशन एवं एस०एम०एस कोड द्वारा प्रमाणीत सभी लेन-देन सदस्य खाताधारी द्वारा मान्य होंगे।

### बचत खाते में ब्याज की दर एवं गणना:

बचत खाते ब्याज की दर सामान्य सदस्यों हेतु 7.5% एवं वरिष्ठ नागरिकों व सोसाइटी के कर्मचारियों के लिए 8% है। ब्याज की गणना तिमाही अंतराल पर न्यूनतम दैनिक जमा धनराशि पर दैनिक आधार पर होगी। ब्याज तिमाही अंतराल पर सोसाइटी खाते में जमा किया जायेगा।

### नामांकन की सुविधा:

खातेधारी द्वारा बचत खाते में नामांकन किया जा सकता है, बचत खाते पर अधिकतम 2 व्यक्तियों को नामित करना संभव है।

### बचत के भुगतान पर आयकर कटौती भारत सरकार के नियमानुसार होगी।

### सोसाइटी कार्यक्षेत्र

सोसाइटी का कार्यक्षेत्र उत्तरप्रदेश, महाराष्ट्र, बिहार, मध्य प्रदेश, झारखण्ड, पश्चिम बंगाल, गुजरात, राजस्थान, पंजाब एवं दिल्ली राज्यों में है।

### सामान्य नियम

सोसाइटी किसी भी आवेदन को स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित रखती है। सोसाइटी किसी भी खाते को अपने अन्य अधिकृत केन्द्र अथवा सदस्य अधिकारों के अधिकृत केन्द्र से सम्बद्ध/व्यवसाय करने का अधिकार रखती है। सदस्यी शर्तियों में समय समय होने वाले परिवर्तनों का किसी अन्य कारणों से सोसाइटी/सदस्य अधिकारों के सूचना बोर्ड के माध्यम से अथवा समाचार पत्रों में प्रकाशित करने सोसाइटी सभी ही इस विषय में परिसर, स्वामित्व, समायोजन अथवा संशोधन कर सकती है। सोसाइटी जमानत कि घोषित परिष्कारण अथवा अथवा से पूर्व की पूर्ण गयी अवधि पर लागू ब्याज दर देते हुए भुगतान करने का अधिकार रखती है। जमा धनराशि इस हार्न के साथ स्वीकार्य है कि सदस्य खाताधारी समस्त हस्ताक्षर एवं उस पर मौजूद सत्यापन की शीटिका, वैधान एवं मुद्रा तथा उस धनराशि के साथ की पूर्ण किन्मेदारी बर्ण करता है। प्रमाण पत्र/सदस्यी विकास पत्र की सुरक्षा का सम्पूर्ण दायित्व सदस्य खाताधारी का होगा अतः प्रमाण पत्र/सदस्यी विकास पत्र का विवेक सिककर सुरक्षित रखान पर रखें। प्रमाण पत्र/ सदस्यी विकास पत्र को जाने की दिवस में सम्बन्धित शाखा कार्यालय को अधिलम्ब सूचित करें। नया प्रमाण पत्र/ सदस्यी विकास पत्र प्राप्त करने हेतु प्राथमिकी (एफ.आई.आर.) दर्ज कराते हुए शाखा पर लिखित आवेदन देना होगा। सोसाइटी द्वारा सदस्य खाताधारी को समस्त प्रकार के भुगतान मोल बचत सदस्यस्यता

को-आपरेटिव सोसाइटी तथा सदस्य खाताधारी के मध्य किसी प्रकार के विवाद का निपटारा बहुदलीय सदस्यी समिति के अधिनियम 2002 के अन्तर्गत न्यायिक नव्यस्यता से किया जायेगा। नव्यस्यता द्वारा जो भी निर्णय निकलेगा वो दोनों पक्षों द्वारा मान्य होगा। नव्यस्यता की पूर्ण कार्यक्षेत्री संरक्षक में होगी।

नै यह भी घोषणा करता/करती है कि मेरे द्वारा दी गयी सारी जानकारी सही और उपरोक्त खाते के सम्बन्ध में सारी जानकारी मझे उस भाषा में प्रदान की गयी है जो कि मेरे जानता/जानती हूँ। मैं सोसाइटी द्वारा बनाये गये सभी नियमों व शर्तों का पूर्ण रूप से पालन करूँगा/करूँगी तथा उसके विरुद्ध लिखित या मौखिक याचिका दायर नहीं करूँगा/करूँगी, नै यह भी घोषित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी सूचनाएं एवं व्यक्तिगत विवरण सही है।

### आवेदन सदस्य के हस्ताक्षर / अंगुष्ठ निशान

मैं यह घोषणा करता / करती हूँ कि मैंने आवेदन सदस्य को उसके द्वारा प्रमाणित खाते के सम्बन्ध में सभी नियमों व शर्तों एवं सारी जानकारी उस भाषा में प्रदान की है जो कि यह जानता है और आवेदन सदस्य ने अपनी सहमति प्रकट की है। मैं यह भी घोषणा करता / करती हूँ कि आवेदन सदस्य द्वारा दिये गये गये तथ्य व जानकारी मेरे संज्ञान में रही है।

### सदस्य अधिकारों के हस्ताक्षर

### Opening of Saving Account:

To open/start a saving account, it is mandatory to be a member of society. Saving Account will be opened by minimum amount of Rs.500 & then followed by submission of amount in multiples of Rs.100. It is mandatory for saving account holder to have an account in any authorized bank. It is necessary to have cancelled cheque and Xerox of pass-book of concerned authorised bank for opening of saving account purpose.

### Validity and minimum amount mandatory for Saving Account:

It is mandatory to maintain minimum balance of Rs.100. Member can any time submit the application at society branch for closing of account.

### Management of Saving Account & Submission Process:

Operation of account will be done only by account holder. Cash can be directly transferred to account holder's saving account from concerned branch. Amount withdrawal from saving account will be done in multiples of Rs.500 directly to account holder's authorized bank account by I.M.P.S./N.E.F.T./R.T.G.S. Transfer of amount to authorized bank will be done by applicant's society branch and mobile application.

### Process for activating Pass-book:

All account holder's will get pass book through society and whose updation will be done through branch.

### Authentication through registered mobile number and S.M.S. code:

It is mandatory for saving account holder to get registered his/her personal mobile number at the time of application. It is necessary to get authentication through S.M.S. code via registered mobile number for further process of Saving Account. Applicants can apply to concerned society branch regarding any changes in registered mobile number. All authenticated transactions done at the society will be considered approved if done through mobile application and S.M.S. code via registered mobile number.

### Interest rate at Saving Account and calculation involved:

For general applicants interest rate is 7.5% and for senior citizens and societal members, it is 8%. Calculation for interest will be done at quarters intervals, at minimum daily available amount on daily basis.

### Facility of Registration:

Registration in saving account can be done by account holder. Maximum of 2 people can be nominated on 1 saving account.

### Income Tax deductions:

On payment of savings, income tax deductions will be done in accordance with Government of India.

### JURISDICTION OF THE SOCIETY

The jurisdiction of the Society is limited to Uttar Pradesh, Maharashtra, Bihar, Madhya Pradesh, Jharkhand, West Bengal, Gujrat, Rajasthan, Punjab & Delhi.

### GENERAL RULES

Society reserves the right to accept or reject any application and to transfer any account to its other Service Centre and/or member Agent's Authorized Centre. Society can at any time change, redefine, cancel or add rules due to changes in Govt Policies or other reasons and notify the changes to member agents through notice boards of News Papers and Pay off deposited amount before the specified duration by paying applicable interest for the period of deposit. The Money deposited is acceptable on the condition that the account holder takes responsibility of signature, attestation, validity, source of money as true and correct. The account holder will himself be fully responsible for certificates/Sekhri Vikas Patra and he must keep with him the details of these documents safely. In case of loss of Certificates/Sekhri Vikas Patra, he must intimate the concerned Branch without delay. To obtain fresh Certificate/Sekhri Vikas Patra one must apply in writing to the Branch with a copy of FIR. Society will make all payments to member account holder through, Moral Saving Account Cheques/Drafts.

### MEDIATION

I declare that the information furnished by me is correct and all rules & regulation of the Society have been explained to me an local and understandable Language. I will abide by all the rules and regulations of the Society and will not file and case against the same. I also solemnly affirm and declare that the information provided by me individually are correct to the best of my knowledge. Signature of Applicant Member/Thumb Impression

I affirm and declare that I have presented all terms and conditions and other information about the selected account by the member applicant in a language understandable by him and the member applicant has accorded him consent. I also declare that the facts and information submitted by the member applicant are true to the best of my knowledge.

### Signature of member Agent